



Al Personale ATA
All'Albo dell'Istituto
Al Sito Web
Sede

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER SELEZIONE PERSONALE ATA ASS. AMM/VI-ASS. TECNICI/COLLAB. SCOLASTICI

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

TITOLO PROGETTO: *Successo e benessere a scuola*

Codice progetto - M4C1I1.4-2022-981-P-12146

CUP : I94D22003600006

Il Dirigente Scolastico

VISTO il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do not significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" ed in particolare l'articolo 17;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza; **VISTA** in particolare, la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 – "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO l'art. 53 del d. lgs. 165/2001 circa le "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";



PRESO ATTO che i contratti con i propri dipendenti e con il personale esterno per incarichi di collaborazione ex art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 non sono tracciabili ai fini della comunicazione del CIG (determina ANAC n. 4 del 7 luglio

2011 e linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136);

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso”;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D. Lvo n. 33 del 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici come modificato dall'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge 11/09/2020 n. 120 (conversione del DL 76/2020), integrata e modificata dalla legge 108/2021 (conversione del DL 77/2021) che con l'art. 51 novella l'art.1 del D.L. 76/2020;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)”;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle



pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”;

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza” e, in particolare, l'articolo 47;

VISTO il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante “Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità”;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici“, entrato in vigore il 01/04/2023 e che produrrà i suoi effetti dal 01/07/2023;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

CONSIDERATO che l'investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo e alla lotta alla dispersione scolastica” prevede, tra le altre misure, la realizzazione di attività di tutoraggio per studentesse e studenti, in particolare nella fascia di età 12-18 anni, a rischio di abbandono scolastico o che hanno già abbandonato la scuola, atte a prevenire e contrastare la dispersione scolastica;

VISTI gli “Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole” diramati dal Ministero dell'Istruzione con nota prot. n.60586 del 13/07/2022;

VISTA la nota dell'USR Calabria prot. n. 19954 del 06/10/2022, “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Sezione informativa dedicata al PNRR istruzione sul sito dell'USR per la Calabria.

VISTA la nota dell'USR Calabria prot. n.20740 del 14/10/2022, “ PNRR Istruzione – Attivazione nuova piattaforma “Futura PNRR – Gestione Progetti” per la gestione dei progetti finanziati dal PNRR e aggiornamento del cronoprogramma M4-C1-Investimento 1.4 “Riduzione dei divari territoriali”.

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 109799 del 30/12/2022, “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) Istruzioni operative”

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n.21092 del 20/02/2023 con la quale il MIM ha divulgato i chiarimenti e le FAQ per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTO l'Accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto Successo e benessere a scuola , finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 24giugno 2022, n. 170,Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di



primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, prot. n. 53331 del 18/03/2023;

VISTO il progetto “Successo e benessere a scuola” presentato dall’IIS Pizzini Pisani di Paola - Codice CUP I94D22003600006- Identificativo progetto - M4C1I1.4-2022-981-P-12146 linea d’investimento 3.2 “Scuola 4.0” del PNRR - Importo totale euro 145.203,64;

VISTO Il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali d’Istituto approvato dal CdI in data 21/12/2021;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 10 del 14/02/2024;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa aa.ss. 2022-2025;

VISTE le delibere del consiglio di istituto del 29/07/2022 Verb. n. 18 e del 22/02/2023 Verb. n. 24;

VISTA la delibera del collegio dei docenti del 03/02/2023 Verb. n. 5;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla selezione di personale ATA per la realizzazione degli interventi per come progettati ;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

INDICE

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per il reclutamento del personale ATA interno (ass. amm/vi-ass. tecnici/collab. Scolastici) appartenente ai seguenti profili professionali :

1. Assistenti Amministrativi;
2. Assistenti Tecnici;
3. Collaboratori Scolastici

Disponibile a svolgere , in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio professionale per ricoprire incarichi riferiti all’Area Organizzativa Gestionale relativamente connesse all’attuazione del progetto PNRR Codice progetto - M4C1I1.4-2022-981-P-12146 di cui all’oggetto.

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà successivamente predisposto. Le attività e i compiti del Personale ATA sono definite dalle Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative finanziate dal PNRR ed in particolare:

Gli Assistenti Amministrativi dovranno per ogni modulo assegnato:

- ❖ Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Obiettivo/azione;
- ❖ Richiedere e trasmettere documenti;
- ❖ Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- ❖ Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili inerenti l’Area Formativa, e l’Area Organizzativo Gestionale, del PNRR tenendo conto degli importi autorizzati e finanziati;
- ❖ Gestire on-line le attività e inserire sulla Piattaforma Ministeriale tutto il materiale contabile di propria competenza;

Gli Assistenti Tecnici dovranno per i moduli che ne presiedono la presenza :

- ❖ Supportare DS, il DSGA, esperti e tutor nello svolgimento delle funzioni;
- ❖ Gestire i laboratori durante le attività del modulo.

I Collaboratori Scolastici dovranno per ogni modulo assegnato:



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"PIZZINI-PISANI"

Viale della Libertà - 87027 PAOLA (CS)



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

Italia domani
PIANO NAZIONALE DI PRESSIONE E RESILIENZA

- ❖ Riprodurre in fotocopia il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività previste dal PNRR;
- ❖ Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- ❖ Gestire e custodire il materiale di consumo;
- ❖ Esercitare i compiti rientranti nel profilo di appartenenza relativamente agli spazi occupati per le attività.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione, compilate sull'allegato modello A, dovranno pervenire agli Uffici di Segreteria entro le ore **12:00 del 29/04/2024**.

MODALITA' E CRITERI DI RECLUTAMENTO PER IL PERSONALE ATA

Le istanze pervenute verranno vagliate secondo le seguenti modalità:

- Domanda di ammissione (Allegato A);
- Scheda di valutazione titoli (Allegato B);

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza;

A parità di punteggio precede il dipendente più giovane;

La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati;

- Avverso la graduatoria, è ammesso ricorso **entro 5 giorni** dalla data di pubblicazione. Successivamente si provvederà ad informare solo il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per il quale il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi;
- I destinatari degli incarichi saranno individuati con provvedimento scritto che dovranno sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività progettuali.

PUBBLICAZIONE RISULTATI

I risultati saranno pubblicati all'albo dell'Istituto.

La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro **5 giorni** dalla data della pubblicazione.

Successivamente la commissione incaricata provvederà ad informare il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti di prestazione d'opera.

COMPENSI

La retribuzione oraria lorda sarà relativa all'incarico attribuito, secondo quanto previsto dal CCNL comparto scuola e dalla normativa di riferimento e dalle linee guida.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà solo ad accreditamento avvenuto da parte dell'ente erogatore; lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.l.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.



Il Dirigente Scolastico
Dot.ssa Miriam Curti

Allegato A – *ISTANZA DI PARTECIPAZIONE*

Al Dirigente Scolastico
Dell'IIS Pizzini Pisani di Paola

Oggetto: Modulo di domanda di partecipazione Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

TITOLO PROGETTO: *Successo e benessere a scuola*
Codice progetto - M4C1I1.4-2022-981-P-12146
CUP : I94D22003600006

Il/la sottoscritto/a,

| | |
|--|--|
| Nome Cognome | |
| Luogo e data di nascita | |
| Residente a (comune – CAP – Provincia) | |
| Via/Piazza e numero civico | |
| Domicilio (se diverso da residenza) | |
| Codice fiscale | |
| Recapito telefonico fisso | |
| Cellulare | |
| Indirizzo e-mail uso professionale | |

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’individuazione delle figure per come di seguito indicato:
 Flaggare i campi di interesse

| Profilo | preferenze |
|---------------------------|-------------------|
| Assistente amministrativo | () |
| Assistente tecnico | () |
| Collaboratore scolastico | () |

FIRMA

Allegato B – Valutazione titoli

Autodichiarazione punteggio titoli

| TABELLA VALUTAZIONE | | | | |
|--|--|-----|---------------------|-----------------------|
| Titolo Accesso: | | | | |
| <input type="checkbox"/> incarico a tempo indeterminato presso l'IIS Pizzini Pisani di Paola | | | | |
| | | Max | Punteggio candidato | Punteggio commissione |
| Attestato di coordinamento amministrativo (per la sola figura dell'Ass. Amministrativo) | Punti 5 | 4 | | |
| Coordinatore dell'Ufficio tecnico (per la sola figura dell'Ass. Tecnico) | Punti 3 per ciascun anno | 9 | | |
| Anni di esperienza lavorativa in ambito scolastico | Punti 5 da 0 a 10 anni Punti 10 punti per n. anni >10 | 10 | | |
| Continuità lavorativa presso l'IIS Pizzini Pisani | Punti 1 per ciascun anno superiore al triennio <i>max 10</i> | 10 | | |
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza maturata nell'ambito PON e POR | Punti 2 ad esperienza <i>max 6</i> | 6 | | |
| Attestato di addetto al primo soccorso | Punti 5 | 5 | | |
| Competenze in informatica ed adeguata conoscenza dell'uso dei dispositivi tecnologici (PC-LIM-Schermi interattivi) | Punti 3 a certificazione <i>max 6</i> | 6 | | |
| <i>Totale punteggio</i> | | 50 | | |

In riferimento alla D. Lgv. 101/2018 (Regolamento UE n. 679/2016 GDPR) lo scrivente autorizza espressamente l'utilizzo dei propri dati personali e professionali riportati nel presente modulo, per le finalità connesse all'avviso di selezione in oggetto.

FIRMA
