



All'Albo on line

Al Sito Web dell'istituto

Amministrazione Trasparente

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI A DOCENTI INTERNI e/o ESTERNI aventi ad oggetto la Costituzione del Team Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024). **Codice progetto:** M4C1I1.4-2024-1322-P-52107

Titolo: “Riduzione dei divari negli apprendimenti - IPSEOA”

CUP: D94D21000540006

Articolo 1

Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 5 incarichi individuali, per la Costituzione del Team

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. Si darà priorità al personale interno all'istituto in possesso dei requisiti di accesso. In riferimento alla circolare del Ministero della pubblica istruzione e del merito prot. N. 0034815 del 02-08-2017 (Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.), rispetto alla quale viene evidenziata l'obbligatorietà della verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno per ricoprire gli incarichi di reclutamento e in assenza, tra le opzioni, di poter stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione senza passaggi obbligatori a collaborazioni plurime;
 4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le esperienze professionali per come indicato in tabella.
2. Sarà verificato il possesso, pena esclusione, dei seguenti titoli di accesso:
 - n. 1 membro** esperto con competenze ed esperienze tecnico-amministrative , attuative specialistiche nel campo della progettazione, gestione e consulenza dei progetti europei, in possesso di laurea vecchio ordinamento o secondo livello.
 - N.2 membri** esperti con competenze tecnico-giuridiche-amministrative per la gestione e la preparazione di procedure di avvisi di selezione e/o di richieste di offerte, in possesso di laurea vecchio ordinamento o secondo livello.
 - n.2 membri** esperti con competenze tecnico- economico-informatiche nella gestione, controllo ed implementazione delle piattaforme dedicate al progetto, in possesso di laurea vecchio ordinamento o secondo livello.
3. I candidati aspiranti saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli presentati per come segue:

Tabella valutazione	
Titolo di studio : Diploma di Laurea	Titolo di accesso
<i>Titoli di studio ulteriori</i>	
Titolo di studio di grado pari o superiore 2 punti per ciascunulteriore titolodi studio	Max4
Master universitario di I livello o II Livello o Corso di perfezionamento 1500 ore;Dottorato di ricerca. 2 punti per ciascun titolo	Max 10
<i>Esperienze lavorative specifiche</i>	
Componente Team nell'ambito del PNRR 5 punti per ciascun incarico	Max 10
Esperienze di progettazione e realizzazione di progetti PNRR, PON FSE E FSER POR 2 punti per ciascuna esperienza	Max 40
Monitoraggio e valutazione nell'ambito di progetti PON FSE e POR 2 punti per ciascun incarico	Max6
Competenze I.C.T. certificate e/o attestate e/o gestione delle piattaforme digitali 2 punti per ciascun incarico	Max10
PUNTEGGIO MASSIMO	80

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla sottoscrizione dell'incarico fino al termine delle attività di rendicontazione o comunque con la durata massima prevista al 15 /09/2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al componente del team, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo lordo stato. Ciascun incarico avrà la durata di n. 142 ore, per un importo complessivo lordo di € 4828,00(Euro quattromilaottocentoventotto/00)
2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 16/06/2025 a mezzo PEC all'indirizzo CSIS072008@PEC.ISTRUZIONE.IT o brevi manu all'Ufficio Protocollo del Polo Scolastico in busta chiusa con la seguente dicitura: Istanza partecipazione " *Avviso selezione individuazione Componente Team_IPSEOA*"
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei

requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. *il curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'IIS Pizzini Pisani- Ipseo-Liceo G.Galilei con sede in Paola presso Via della Libertà, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: csis072008@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'IIS Pizzini Pisani- Ipseo-Liceo G.Galilei con sede in Paola è stato individuato, nella Dott.ssa Anna Cima

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Sandra Grossi in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale csis072008@istruzione.it numero di telefono 0982582613.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile sul sito dell'Istituzione Scolastica <https://www.iispaola.edu.it> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All.B:** Tabella di valutazione
- **All. C:** Dichiarazione di insussistenza di cause ostative

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Sandra Grossi